



Aika 24.04.2023, klo 10:00 - 17:02

Paikka Kajaanin kaupungintalo / valtuustosali, Pohjolankatu 13, 87100 Kajaani

Käsitellyt asiat

- § 20 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 21 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 22 Kainuun hyvinvointialueen järjestämissuunnitelma vuosille 2023-2025**
- § 23 Toimialueiden esitykset talouden tasapainottamiseksi vuonna 2023**
- § 24 Tervia Logistiikka Oy:n perustaminen**
- § 25 Kainuun hyvinvointialueen jäsenaloitteet**
- § 26 Tiedoksi merkittävät asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Anne Lukkari, puheenjohtaja
Paavo Enroth, 2. varapuheenjohtaja, poistui 16:34
Mikko Polvinen, 3. varapuheenjohtaja, poistui 16:32
Eila Aavakare
Esa Ahonen
Sari Alakurtti, poistui 16:21
Pasi Arffman
Pertti Granqvist
Eija Hakkarainen, varajäsen, saapui 10:38
Auli Halonen, poistui 12:22
Auli Halonen / etänä, saapui 13:05, poistui 13:20
Auli Halonen / etänä, saapui 13:26, poistui 14:05
Teuvo Hatva
Matti Heikkinen, poistui 16:42
Heikki Hekkala / etänä, varajäsen, saapui 14:20
Erja Helttunen
Heikki Huotari
Terttu Huttu-Juntunen / etänä, saapui 11:17, poistui 14:33
Raimo Härkönen
Marjatta Immonen
Marjo Kangasharju
Minna Karjalainen
Anne Kemppainen
Katja Kemppainen
Tapani Kemppainen, varajäsen
Tuovi Kemppainen
Silja Keränen, poistui 16:32
Silja Keränen / etänä, saapui 16:32
Tuomas Kettunen, poistui 12:22
Tuomas Kettunen, saapui 13:11, poistui 16:08
Pasi Kilpeläinen, poistui 17:00
Sami Kilpeläinen / etänä, poistui 15:30
Eveliina Kinnunen
Hannu Korhonen
Jouko Korhonen
Miikka Kortelainen, poistui 11:50
Jaakko Kyllönen
Jaakko Mikkola / etänä
Tiina Kyllönen / etänä, saapui 10:14
Seija Lukkarinen
Jouni Lämpsä, varajäsen
Heli Moilanen
Matti Mulari
Raili Myllylä / etänä, saapui 10:01
Airi Mäkinen



Paavo Oikarinen
Markku Nyman, poistui 16:46
Helena Ohtonen
Markku Oikarinen
Minna Partanen
Harri Peltola
Jaakko Perhovaara, varajäsen, saapui 14:23
Raimo Piirainen, poistui 14:20
Osmo Polvinen / etänä, varajäsen, saapui 11:51, poistui 12:22
Osmo Polvinen / etänä, varajäsen, saapui 13:14
Anni Rimpiläinen
Aki Räisänen
Riikka Seppänen, poistui 16:32
Sakari Seppänen, poistui 16:55
Toivo Sistonen
Johanna Sorri
Hannu Suutari, poistui 16:26
Anja Tiainen, poistui 15:46
Aaro Tolonen
Milla Veteläinen
Kirsi Virtanen, poistui 15:49
Kirsi Virtanen / etänä, saapui 15:49

Muut saapuvilla olleet

Miia Pussinen, sihteeri
Timo Halonen, toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut
Jani Hyvönen, viestintäasiantuntija
Eveliina Härkönen, assistentti
Eija Immonen, talousjohtaja
Anna-Liisa Kainulainen, toimialuejohtaja sosiaali- ja perhepalvelut
Mari Kinnunen / etänä, toimialuejohtaja terveyden- ja sairaanhoidon palvelut, poistui 14:33
Mari Kinnunen / etänä, toimialuejohtaja terveyden- ja sairaanhoidon palvelut, saapui 16:27
Antero Kyllönen, vanhusneuvoston edustaja, poistui 14:33
Kaisa-Mari Käyhkö, toimialuejohtaja ikäihmisten palvelut
Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja
Sami Mäenpää, toimialuejohtaja akuuttihoidon ja pelastuksen palvelut, poistui 12:22
Kaija Patronen, vammaisneuvoston edustaja, poistui 12:22
Kaija Patronen / etänä, vammaisneuvoston edustaja, saapui 13:05
Terho Pekkala, viestintäjohtaja
Marita Pikkarainen, kehittämisjohtaja, saapui 11:13
Jussi Tolonen, tukipalvelupäällikkö, poistui 16:08
Onni-Lenni Vasunta / etänä, nuorisovaltuuston edustaja
Pirjo Kyyrönen, projektipäällikkö, saapui 14:09



Poissa

Tea Heikkinen
Saara Karjalainen
Aimo Korhonen
Merja Kyllönen
Sami Pihlajamaa
Eija Tolonen, järjestämisjohtaja
Marika Tuomela, aluehallituksen jäsen
Venla Österberg, nuorisovaltuuston edustaja

Allekirjoitukset

Anne Lukkari
Puheenjohtaja

Miia Pussinen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue 27.04.2023 klo 09:26. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

26.04.2023

26.04.2023

Eveliina Kinnunen

Hannu Korhonen

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuilla <https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi> 27.4.2023 lähtien.



§ 20

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Hyvinvointialuelain 108 § mukaan aluevaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään kaksi kolmasosaa valtuutetuista on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös ne toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kainuun hyvinvointialueen hallintosäännön 94 § mukaan kokouskutsu on lähetettävä kokoukseen vähintään viisi (5) päivää ennen kokousta lähettämispäivä mukaan lukien.

Kokouskutsu on lähetetty sähköisesti 19.4.2023. Lisäksi kokouksesta on tiedotettu yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivulla 19.4.2023.

Toimitetaan nimenhuuto luettelon mukaan ja todetaan, ketkä Kainuun hyvinvointialueen aluevaltuuston edustajat ovat saapuvilla.

Ehdotus

Aluevaltuusto toteaa kokouksen laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Aluevaltuusto myöntää läsnäoleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeuden.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Läsnä oli yhteensä 52 valtuutettua ja 3 varavaltuutettua, yhteensä 55.

Lisäksi puheenjohtaja Anne Lukkarin ehdotuksesta aluevaltuusto hyväksyi yksimielisesti läsnä- ja puheoikeuden muille pöytäkirjaan merkityille saapuvilla olleille.

Tämän pykälän aikana kokoukseen saapui Raili Myllylä / etänä klo 10:01.



§ 21

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Kainuun hyvinvointialueen hallintosäännön 115 § mukaan aluevaltuusto valitsee jokaisessa kokouksessaan kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksesta laaditun pöytäkirjan siltä osin kuin pöytäkirjaa ei tarkasteta kokouksessa. Pöytäkirjantarkastajat toimivat tarvittaessa myös äänten laskijoina ja avustavat muutenkin vaalitoimituksessa, jollei valtuusto toisin päättä.

Pöytäkirjantarkastajat valitaan aakkosjärjestyksessä. Tarkastusvuorossa ovat Eveliina Kinnunen ja Aimo Korhonen.

Ehdotus

Aluevaltuusto valitsee kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Päätös

Hyväksyttiin pöytäkirjantarkastajiksi ja ääntenlaskijoiksi Eveliina Kinnunen ja Hannu Korhonen.



Aluehallitus, § 115, 17.04.2023

Aluevaltuusto, § 22, 24.04.2023

§ 22

Kainuun hyvinvointialueen järjestämissuunnitelma vuosille 2023-2025

KHVADno-2023-1920

Aluehallitus, 17.04.2023, § 115

Valmistelijat / lisätiedot:

Eija Tolonen

eija.tolonen@kainuu.fi

järjestämisjohtaja

Liitteet

1 Kainuun hva_järjestämissuunnitelma_2023-2025

Hyvinvointialueen järjestämissuunnitelman laadinta pohjautuu hyvinvointialuestrategiaan. Kainuun hyvinvointialueen strategia vuosille 2022–2025 hyväksyttiin aluevaltuustossa 21.1.2022 § 87. Hyvinvointialuestrategia on ylätason linjadokumentti, johon kytketään tarvittavat tarkentavat strategiakokonaisuudet, joista järjestämissuunnitelma on keskeisin.

Järjestämissuunnitelman taustalla on hyvinvointialueen strategian lisäksi keväällä 2022 laadittu tilannekuva ilmiöineen, uusimmat toimintaa ja toimintaympäristöä kuvaavat arviointiraportit ja selvitykset sekä kansalliset tavoitteet. Tilannekuva-analyysin (NHG 2022) mukaan Kainuun hyvinvointialueen palveluverkkoa- ja valikoimaa on uudistettava riittävän kokonaisvaltaisesti. Hallittu uudistuminen on välttämätöntä heti hyvinvointialueen ensimmäisestä toimintavuodesta alkaen, sillä valtionrahoitus ei mahdollista nykyisten toimintamallien ja rakenteiden ylläpitämistä.

Järjestämissuunnitelman tavoitteena on talouden ja toiminnan yhteensovittaminen strategian pohjalta. Hyvinvointialueiden rahoituslain 617/2021 perusteella valtion rahoitus on yleiskatteellista ja laskennallista perustuen hyvinvointialueiden tarvetekijöihin. Hyvinvointialuelain 611/2021 122§ mukaan valtiovarainministeriö käynnistää hyvinvointialueen arviointimenettelyn, mikäli hyvinvointialueella ei ole edellytyksiä suoriutua tehtävistään. Saman lain 115§ mukaan hyvinvointialueen taloussuunnitelma on laadittava siten, että se on tasapainossa tai ylijäämäinen viimeistään toisen talousarviovuotta seuraavan vuoden päättyessä.

Taloussuunnitelman tasapainossa voidaan ottaa huomioon talousarvion laadintavuoden taseeseen kertyväksi arvioitu ylijäämä. Hyvinvointialueen taseeseen kertynyt alijäämä tulee kattaa enintään kahden vuoden kuluessa tilinpäätöksen vahvistamista seuraavan vuoden alusta lukien.

Järjestämissuunnitelma toteuttaa Kainuun hyvinvointialueen strategisia linjauksia, kuvaa palvelustrategian valinnat ja toimii uudistamis- ja sopeuttamisohjelmana, jolla turvataan palvelut sekä yhteensovitetaan käytettävissä olevat resurssit ja palvelutarpeet talouden tasapainottamiseksi.



Järjestämissuunnitelmaan liittyvä valmisteleva työskentely ja kuntakierrokset aloitettiin viranhaltijajohdon toimesta joulukuussa 2022. Kuntakierrokset toteutettiin loppuun tammikuun 2023 aikana. Järjestämissuunnitelma luonnosta on työstetty viikoittain kevään 2023 aikana viranhaltijoista koostuvassa ydinryhmässä ja sitä on käsitelty kuukausittain aluehallituksessa.

Aluehallitus hyväksyi 16.1.2023 § 6 hyvinvointialueen järjestämissuunnitelmatyön laadinnan periaatteet ja etenemisen. Järjestämissuunnitelman ohjaavat periaatteet ja keskeiset linjaukset olivat aluehallituksen päätöksenteossa 27.3.2023 § 94 ja aluevaltuuston päätöksenteossa 5.4.2023 § 18.

Aluevaltuustolle järjestämissuunnitelman etenemistä ja sisältöä esiteltiin 27.2.2023 kokouksen jälkeen järjestetyssä seminaarissa. Lisäksi suunnitelmaluonnosta koskevat erilliset seminaarit järjestettiin aluehallitukselle 23.3.2023 ja aluevaltuustolle 5.-6.4.2023.

Järjestämissuunnitelman luonnos on ollut ennakkoon käsiteltävänä myös poliittisten puolueiden puheenjohtajien kokouksissa 22.3.2023 ja 12.4.2023. Lisäksi suunnitelma luonnosta on esitelty hyvinvointi- ja yhdyspintalautakunnille järjestetyssä yhteistilaisuudessa 28.3.2023, lakisääteisille vaikuttamistoimielimille 28.3.2023, kuntien ja kaupunkien hallitusten- ja valtuustojen puheenjohtajistolle sekä kuntien ja kaupunkien johtajille 29.3.2023. Lakisääteisessä yhteistyötoimikunnassa järjestämissuunnitelma luonnosta on esitelty pääsopijajärjestöille 20.3.2023 ja 12.4.2023. Suunnitelman eri vaiheita on käsitelty 20.3.2023 hyvinvointialueen laajennetussa johtoryhmässä, johon osallistuu laajalti toimialueiden esihenkilöitä.

Syksyllä 2022 hyvinvointialueen strategiatyön yhteydessä henkilöstöltä ja alueen asukkailta kerättyä laajaa aineistoa ja saatua palautetta on hyödynnetty järjestämissuunnitelman valmistelutyössä. Henkilöstö ja asukkaat kytketään järjestämissuunnitelman konkreettisiin toimiin siirryttäessä aluevaltuuston linjausten pohjalta aluehallituksen toimeenpanoon. Suunnitelman toimeenpanosta ja toimenpiteiden toteuttamisesta vastaavat ensisijaisesti hyvinvointialueen toimialueet. Yksityiskohtaisista esityksistä laaditaan valmistelu aluehallituksen hyväksyttäväksi ja keskeisissä palvelumuutoksissa tullaan hyödyntämään vaikutusten ennakoarviointia sekä henkilöstön, asukkaiden ja sidosryhmien osallisuus- ja kuulemismenettelyä.

Kainuun hyvinvointialueen järjestämissuunnitelma muodostaa kokonaisuutena toiminnallisen uudistamis- ja sopeuttamisohjelman, jonka tarkoitus tiivistyy hyvinvointialueen perustehtävään "Terveyttä, turvaa ja hyvinvointia" eli kainuulaisten peruspalvelut ja lisäarvon tuottaminen asiakkaalle.

Järjestämissuunnitelma rakentuu aluevaltuuston päättämistä toimialuekohtaisista, mutta myös toimialuerajat ylittävistä keskeisistä kehittämisen kärkiteemoista sekä niihin liittyvistä tavoitteista. Toimenpiteet, tarkemmat resurssivaikutukset ja seurannan mittarit ovat aluehallituksen toimeenpanon vastuulla. Kehittämisen painopistealueet esitetään tässä suunnitelmassa kokonaisuuksien tasolla. Fokuksena ovat erityisesti 2023-2025 käynnistettävät muutosprosessit, jotka perustuvat tällä hetkellä tunnistettuihin tekijöihin ja nähtävissä oleviin kehityssuuntiin.



Vuosikymmenen lopulle ulottuvia ennustettavia suuntia otetaan tarkasteluun valtuustokauden toisella puoliskolla. Kainuun hyvinvointialueen investoinnit ja lähipalvelukonsepti ovat merkittävä osa järjestämissuunnitelmaa.

Esiteltyjen kärkiteemojen taloudelliset vaikutukset on arvioitu varsin karkealla, mutta aluevaltuuston päätöksenteolle riittävällä, tasolla säästöpotentiaalien hahmottamiseksi. Taloudelliset tavoitteet tarkentuvat aluehallituksen toimeenpanossa. On huomioitavaa, että nyt esitetyillä kohdisteilla voidaan saavuttaa vain osa tarvittavasta taloudellisesta sopeutuksesta. Tämä tarkoittaa käytännössä sitä, että aluehallitukselle jää vastuu jatkaa järjestämissuunnitelman toimeenpanoa aluevaltuuston periaatteiden ja linjausten pohjalta uusilla toimenpiteillä nyt tehtyjen nostojen lisäksi.

Investoinnit ovat merkittävä osa järjestämissuunnitelmaa. Niillä luodaan pohja pidemmän aikavälin tavoitteelliselle työlle, jossa toimintakonseptit ja palvelupisteet muodostavat suunnitellun ja tarkoituksenmukaisen kokonaisuuden. Kainuun hyvinvointialue arvioi joka tilanteessa, mikä taho on paras investori kulloiseen kohteeseen ja tarkoitukseen sekä kenen kanssa on tarkoituksenmukaista tehdä investointia vastaava sopimus (leasing-malli). Kainuun hyvinvointialueen investoinneissa tavoitteena ovat nopea konseptikehitys ja toteutus. Toimintamallit ohjaavat rakentamiskonseptia, jonka tulee olla muuntojoustava ja/tai siirrettävä tilatarpeen muuttuessa. Tavoitteena on kilpailuttaa toteuttajia YTA-tasoisesti valmiiksi ja saavuttaa rakennusten nopea ja kustannustehokas toteutus. Investointiyhteistyötä kuntien kanssa kehitetään erityisesti asumisen ja palveluiden suunnitelmien yhdistämiseksi, jotta palvelut ja asuminen muodostavat yhteen toimivan kokonaisuuden. Konseptikehitys aloitetaan yhteistyötarjouksella Kuhmon kaupungille ja jatketaan Sotkamossa (Sotekeskus 1) ja Suomussalmella. Kajaanin kaupungille tarjotaan erityisasumisen kehittämissuhteistyötä, jonka tavoitteena on mahdollistaa asumispalvelujen kehitys ja Salmijärvelle sijoittuneiden toimintojen siirtäminen keskusta-alueelle. Pelastuslaitoksen osalta Kajaanin pääpelastusasema (ns. Temppuhanke) on jo päätetty toteuttaa Kajaanin kaupungin investointina. Hyvinvointialueen tukipalveluihin liittyvä keittiöinvestoinnin malli selkiytetään osana ateriapalvelujen markkinavuoropuhelua.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus käy keskustelun ja päättää hyväksyä järjestämissuunnitelman vuosille 2023-2025 ja lähettää sen aluevaltuuston päätettäväksi.

Päätös

Hyvinvointialuejohtajan muutettu päätösehdotus:

Aluehallitus hyväksyy järjestämissuunnitelman vuosille 2023-2025, oikeuttaa hyvinvointialuejohtajan tekemään järjestämissuunnitelmaan teknisiä korjauksia ja lähettää sen aluevaltuuston päätettäväksi.

Pöytäkirja tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa.



Päätös:

Hyväksyi.

Aluevaltuusto, 24.04.2023, § 22

Valmistelija / lisätiedot:
Eija Tolonen
eija.tolonen@kainuu.fi
järjestämisjohtaja

Liitteet

1 Kainuun hva_järjestämssuunnitelma_2023-2025

Ehdotus

Aluevaltuusto päättää hyväksyä järjestämssuunnitelman vuosille 2023-2025.

Äänestykset

Aluehallituksen pohjaesitys JAA Sami Kilpeläisen muutosesitys EI

Jaa

Helena Ohtonen
Pasi Arffman
Matti Heikkinen
Minna Partanen
Tapani Kemppainen
Markku Oikarinen
Hannu Korhonen
Sari Alakurtti
Silja Keränen
Teuvo Hatva
Markku Nyman
Johanna Sorri
Marjatta Immonen
Raimo Piirainen
Eila Aavakare
Katja Kemppainen
Jouni Lämpsä
Airi Mäkinen
Paavo Oikarinen
Jouko Korhonen
Paavo Enroth
Mikko Polvinen
Kirsi Virtanen
Harri Peltola
Heikki Huotari



Anni Rimpiläinen
Erja Helttunen
Aki Räisänen
Aaro Tolonen
Esa Ahonen
Anja Tiainen
Minna Karjalainen
Milla Veteläinen
Tuovi Kemppainen
Pasi Kilpeläinen
Marjo Kangasharju
Anne Lukkari
Eveliina Kinnunen
Riikka Seppänen
Anne M. Kemppainen
Sakari Seppänen
Seija Lukkarinen
Raimo Härkönen
Raili Myllylä
Tuomas Kettunen
Heli Moilanen
Auli Halonen
Matti Mulari
Hannu Suutari
Pertti Granqvist
Jaakko Kyllönen
Osmo Polvinen
Terttu Huttu-Juntunen
Tiina Kyllönen
Toivo Sistonen
Eija Hakkarainen
Ei
Sami Kilpeläinen
Jaakko Mikkola

Päätös

Matti Mulari esitti, että järjestämissuunnitelman käsitteet tuodaan seuraavan valtuuston hyväksyttäväksi ja ne liitetään valtuuston hyväksymään viralliseen järjestämissuunnitelmaan. Esitystä kannattivat Sami Kilpeläinen ja Jaakko Kyllönen.

Puheenjohtaja esitti, että sopiiko järjestämissuunnitelman käsitteiden tuominen valtuustoon sitten, kun ne ovat THL:ltä valmistuneet. Aluevaltuusto hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan ehdotuksen.



Sami Kilpeläinen esitti, että järjestämissuunnitelmaan sivulle 15 lisätään lauseeseen: Muutos arviointi- ja kuntoutusyksiköiksi toteutetaan eri tavalla eri paikkakuntien lähtökohtaan ja tilanteeseen sopivaksi *huomioiden akuutin sairaanhoidon jatkuminen myös Sotkamossa ja Kuhmossa*. Ehdotusta kannatti Jaakko Mikkola.

Puheenjohtaja totesi, että oli tehty aluehallituksen ehdotuksesta poikkeava kannatettu ehdotus, joten asiasta on äänestettävä.

Aluevaltuusto hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksestä äänestystavaksi sähköisen äänestyksen. Valtuusto hyväksyi yksimielisesti puheenjohtajan esityksestä äänestysesityksen: Ne, jotka kannattavat aluehallituksen ehdotusta äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Sami Kilpeläisen ehdotusta äänestävät EI.

Suoritettussa äänestyksessä aluehallituksen ehdotus sai 56 JAA-ääntä ja Sami Kilpeläisen ehdotus sai 2 EI-ääntä.

Puheenjohtaja totesi aluehallituksen ehdotuksen tulleen aluevaltuuston päätökseksi.

Tämän pykälän aikana kokoukseen saapuivat Tiina Kyllönen / etänä klo 10:14, Eija Hakkarainen klo 10:38, Marita Pikkarainen klo 11:13, Terttu Huttu-Juntunen / etänä klo 11:17, Osmo Polvinen / etänä klo 11:51 ja Tuomas Kettunen klo 13:11.

Tämän pykälän aikana kokouksesta poistuivat Miikka Kortelainen klo 11:50, Auli Halonen klo 12:22, Kaija Patronen klo 12:22, Sami Mäenpää klo 12:22, Tuomas Kettunen klo 12:22 ja Osmo Polvinen klo 12:22.

Merkittiin tauko klo 12:22-13:05, jonka jälkeen jatkettiin käsittelyä.



Aluehallitus, § 77, 13.03.2023
Aluehallitus, § 95, 27.03.2023
Aluevaltuusto, § 23, 24.04.2023

§ 23

Toimialueiden esitykset talouden tasapainottamiseksi vuonna 2023

KHVADno-2023-1241

Aluehallitus, 13.03.2023, § 77

Valmistelijat / lisätiedot:
Eija Immonen
eija.h.immonen@kainuu.fi
talousjohtaja

Aluevaltuusto hyväksyi Kainuun hyvinvointialueen talousarvion vuodelle 2023 20.12.2022 § 106. Talousarvio on 33,0 milj. euroa alijäämäinen. Käyttötalouden tasapainottamiseksi laajennettu johtoryhmä linjasi 6.2.2023 toimialueiden tavoitteeksi 2 %:n toimintakulujen tasapainottamistavoitteen vuoden 2023 aikana. Tämä tarkoittaa yhteensä noin 9,0 milj. euron suuruista toimintakulujen vähennystä koko hyvinvointialueella. Käyttötalouden tasapainottaminen on tarkoitus toteuttaa vaiheittain. Ensi vaiheessa tavoitellaan yhteensä 15,0 milj. euron toimintakulujen vähennystä, josta loppuosa katetaan järjestämissuunnitelman kokonaisuudessa päätettävillä toiminnallisilla muutoksilla.

Toimintakulujen vähennys talousarvioon 2023 voi perustua joko ylimitoitettujen määrärahavarausten korjaamiseen tai kuluvan vuoden aikana toteutettavissa oleviin toiminnallisiin muutosesityksiin ja niiden arvioituihin euromääräisiin vaikutuksiin toimintakuluihin. Toimialueiden tulee ottaa huomioon myös toiminnallisten muutosesitysten kerrannaisvaikutukset määrärahatarpeisiin.

Oheismateriaali: Toimialueiden esitykset talousarvion 2023 käyttötalousosan tasapainottamiseksi.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus merkitsee tiedoksi toimialueiden esitykset talousarvion 2023 käyttötalousosan tasapainottamiseksi.

Päätös

Hyväksyi.

Aluehallitus, 27.03.2023, § 95

Valmistelijat / lisätiedot:
Eija Immonen



eiija.h.immonen@kainuu.fi
talousjohtaja

Liitteet

1 Liite Kainuun HVA 2 prosentin tasapainottamistavoitteet

Kooste Kainuun hyvinvointialueen toimialueiden kuluvan vuoden talousarvioon vaikuttavista talouden tasapainottamistoimenpiteistä on käsitelty aluehallituksessa 13.3.2023 (§77).

Keskeisimmät toimenpiteet ja tavoiteltavat euromäärät toimialueittain ovat:

Sosiaali- ja perhepalveluiden toimialueen osalta toimintakulujen vähennys vuodelle 2023 on noin 1,2 M euroa. Henkilöstökulujen osuus on 471 000 euroa, josta suurin osa koskee määräaikaisten paikkojen vähentämistä tai täyttämättä jättämistä eri yksiköistä. Palveluiden ostoista vähennetään 435 000 euroa. Yksittäisinä erinä suurimmat vähennykset: ehkäisevästä ja täydentävästä toimeentulotuesta 70 000 e ja vammaisten ostopalveluvarauksesta 250 000 e. Ristijärven Esalan yksikön alasajon myötä kustannuksia vähenee noin 180 000 euroa, mutta myös tuloja jää saamatta arviolta 57 000 e.

Akuuttihoidon ja pelastuksen palveluiden toimialueen toimintakulujen arvioitu vähennys on 342 000 euroa. Henkilöstökulujen vähennys on 140 000 euroa, joka koskee kokonaisuudessaan pelastuksen palveluita. Tällä korjataan kuluvan vuoden talousarvioon varattuja henkilöstökuluja. Akuuttihoidon tasapainottamistoimenpiteet kohdistuvat pienempiin eriin palveluiden ostoissa sekä aineissa ja tarvikkeissa.

Ikäihmisten palveluiden toimialueen tasapainottamistoimenpiteet ovat yhteensä 264 000 euroa. Eri hoitokodeista vähennetään yhteensä 23 hoitopaikkaa, millä on vaikutus vuokratuluihin, henkilöstökuluihin sekä palveluiden ostoihin sekä aineiden ja tarvikkeiden ostoihin. Tämän myötä myös maksutuotot vähenevät arviolta 260 000 euroa. Ikäihmisten kotihoidossa siirrytään pienempiin ja edullisempiin toimitiloihin Kajaanissa. Suomussalmen kotihoidon osalta luovutaan kokoustilasta sekä Piispajärven tiloista.

Terveysten- ja sairaanhoidon palveluiden toimialueen tasapainottamistoimenpiteet ovat yhteensä 2,8 M euroa. Toimenpiteitä tehdään jokaisella palvelualueella. Suurin tasapainottamiskohde kohde ovat henkilöstökulut 1,4 M euroa. Henkilöstökulujen toteuma on alkuvuonna ollut huomattavasti arvioitua pienempi mm. henkilöstöpulan ja rekrytointiongelmien vuoksi. Kustannuksia saadaan alennettua myös määräaikaissuusia vähentämällä. Palveluiden ostoissa säästötavoite on 1,1 M euroa. Tasapainottamiskeinoina on mm asiakaspalveluiden ostojen vähentäminen oman toiminnan tehostamisella eri yksiköissä sekä työvoiman vuokrauksen vähentäminen.

Tuotannon hallinto- ja tukipalveluiden talouden tasapainottamistoimet ovat yhteensä 180 000 euroa. Suurin kohde on leasinglaitteiden vuokrien ja laitteiden vähentäminen 80 000 euroa. Sotkamon Himmeli-keittiön palvelukeittiöön tarkoitettu määräraha 45 000 euroa poistetaan. Loput kustannusten vähennykset muodostuvat pienistä eristä eri palveluiden ostoista.



Järjestämisen tuen säästötavoite on 1 M euroa. Ikäihmisten asumis- ja hoivapalveluiden (yhteisöllisen asumisen) palvelukokonaisuuden hankintaprosessi on keskeytetty ja määräraha poistetaan.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy ja esittää aluevaltuustolle hyväksyttäväksi esittelyn ja liitteen mukaiset talouden tasapainottamistoimenpiteet kuluvalle vuodelle.

Päätös

Hyväksyi.

Aluevaltuusto, 24.04.2023, § 23

Valmistelija / lisätiedot:

Eija Immonen

eija.h.immonen@kainuu.fi

talousjohtaja

Liitteet

1 Kainuun HVA 2 prosentin tasapainottamistavoitteet

Ehdotus

Aluevaltuusto päättää hyväksyä esittelyn ja liitteen mukaiset talouden tasapainottamistoimenpiteet kuluvalle vuodelle.

Päätös

Aluevaltuusto hyväksyi yksimielisesti aluehallituksen ehdotuksen.

Tämän pykälän aikana kokoukseen saapuivat Auli Halonen / etänä klo 13:05 ja klo 13:26, Kaija Patronen / etänä klo 13:05, Osmo Polvinen / etänä klo 13:14, Pirjo Kyyrönen klo 14:09, Heikki Hekkala / etänä klo 14:20 ja Jaakko Perhovaara klo 14:23.

Tämän pykälän aikana kokouksesta poistuivat Auli Halonen / etänä klo 13:20 ja 14:05, Raimo Piirainen klo 14:20, Antero Kyllönen klo 14:33, Terttu Huttu-Juntunen / etänä klo 14:33 ja Mari Kinnunen / etänä klo 14:33.

Merkittiin tauko klo 14:33-15:00.



Aluehallitus, § 79, 13.03.2023
Aluevaltuusto, § 24, 24.04.2023

§ 24

Tervia Logistiikka Oy:n perustaminen

KHVADno-2023-652

Aluehallitus, 13.03.2023, § 79

Valmistelijat / lisätiedot:
Jussi Tolonen
jussi.tolonen@kainuu.fi
tukipalvelupäällikkö

Liitteet

1 Sosiaali- ja terveystieteiden myöntämisen perusteet

Vuoden 2022 ajan YTA-alueen kaikki hyvinvointialueet ovat yhdessä valmisteilleet yhteisen Pohjois-Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon osuuskunnan (Tervia) alaisuuteen perustettavaa matkapalvelukeskusta (Kainuun aluehallitus 22.6.2022 § 66 Päätös sitoutumisesta Pohjoisen YTA-alueen yhteisen matkapalvelukeskuksen valmisteluun ja Kainuun aluevaltuusto 29.6.2022 § 68 Päätös sitoutumisesta Pohjoisen YTA-alueen yhteisen matkapalvelukeskuksen valmisteluun). Valmistelu on edennyt yhteisen soveltamisohjeen, vaadittavien järjestelmien kilpailutuksen, ennakkovaikutusten arvioinnin sekä Tervia Logistiikka osakeyhtiön perustamisen tarvittavien selvityksien ja aineistojen laadinnan osalta.

Nykytilassa Kainuun hyvinvointialue järjestää asiakkaiden kuljetuspalvelut yhdistelmämallilla, jossa Kuljetuspalvelut – palveluyksikkö vastaa vammais- ja kehitysvammahuollon mukaisten kuljetustilausten vastaanottamisesta, yhdistelemisestä sekä välittämisestä virka-aikana yksityisille liikennöitsijöille. Kuljetuspalvelut -palveluyksikkö vastaa myös kiireettömien potilassiirtojen järjestämisestä sekä kuljetuspalveluista muodostuvien laskujen tarkastamiseen ja omavastuuosuuksien laskutukseen liittyvistä tehtävistä. Nykyisin virka-ajan ulkopuolella asiakkaiden kuljetustilausten vastaanottamisesta sekä yhdistely- ja välitystoiminnasta vastaa ulkopuolinen sopimusoperaattori (Dynava Oy).

Vaihtoehtoisia ratkaisuja kuljetuspalveluiden tuottamiseksi on selvitetty Kainuussa jo ennen YTA-alueen yhteisen matkapalvelukeskuksen valmistelun käynnistymistä. Kainuun soten yhtymähallitus päätti 26.1.2022 (§ 23 Kuljetuspalveluiden tuottamisen selvittäminen) käynnistää valmistelevat toimet vammais- ja kehitysvammahuollon mukaisten kuljetuspalveluiden hankkimiseksi kokonaispalveluna ulkoiselta palveluntuottajalta. 15.6.2022 Kainuun soten yhtymähallitus päätti kumota yhtymähallituksen päätöksen 26.1.2022 § 23. Lisäksi yhtymähallitus päätti, ettei Kainuun sote käynnistä valmistelevia toimia vammais- ja kehitysvammahuollon lain mukaisten kuljetuspalveluiden hankkimiseksi kokonaispalveluna ulkoiselta palveluntuottajalta,



mikäli Kainuun aluehallitus päättää sitoutua yhteisen matkapalvelukeskuksen perustamista selvittävään YTA-yhteistyöhön.

YTA alueen valmistelutyössä yhteisesti laaditun arvioinnin perusteella Tervia osuuskunnan tytäryhtiön perustaminen on hyvinvointialueille paras vaihtoehto matkapalvelukeskuspalveluiden tuottamiseksi. Tervia Logistiikka antaa mahdollisuuden ja yhdistää osaamisen pitkäjänteiseen ja katkeamattomaan toiminnan kehittämistyöhön, jota ulkoistettu toiminta ei mahdollista. Tervia logistiikka mahdollistaa yhteisten kuljetus- ja henkilöstöresurssien hyödyntämisen saumattomasti alueiden välillä sekä turvaa palveluntuotannon järjestämiseen liittyvät välttämättömät resurssit välitysjärjestelmän sekä kuljetuksien kilpailutuksen ja hankinnan osalta. Yhteisen matkapalvelukeskuksen myötä asiakkaiden lakisääteiset liikkumista tukevat palvelut voidaan turvata myös jatkossa ja kasvattaa alueiden asiakkaiden yhdenvertaisuutta myöntämisperusteita ja palvelutasoa yhtenäistämällä.

Matkapalvelukeskuksen pitkän aikavälin hallinnollisten kustannuksien arvioidaan myös jäävän nykyisiä kustannuksia pienemmiksi. Tosin kustannusarviointia vaikeuttaa korona-ajan vaikutus kytymääriin ja -kustannuksiin. Tervia Logistiikan toiminnan avulla voidaan matkapalvelukeskuspalveluita laajentaa uusiin palvelumuotoihin ja se mahdollistaa myös kuntien kanssa tehtävän yhteistyön esimerkiksi palveluliikenteen osalta, mikäli kunnat liittyvät yhtiön omistajiin.

Tervia Logistiikka Oy:n perustamiseksi on valmisteltu perustamissopimus, osakassopimus, yhtiöjärjestys, talouslaskelmat ja muut tarvittavat asiakirjat. Niiden hyväksymisestä päättää aluehallitus, mutta aluevaltuusto tekee asiasta periaatepäätöksen.

Perustamissopimus

Perustamissopimuksella Pohjois-Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon osuuskunta, Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue, Lapin hyvinvointialue, Keski-Pohjanmaan hyvinvointialue ja Kainuun hyvinvointialue perustavat osakeyhtiön, jonka toiminimi on Tervia Logistiikka Oy ("Yhtiö").

Osakassopimus ja yhtiöjärjestys

Osakassopimuksessa sovitaan tarkemmin Yhtiön hallinnosta ja päätöksenteosta, Yhtiössä olevien osakkeiden ja mahdollisten myöhempien osakkeiden omistuksesta ja luovutuksesta, Osakkaiden rahoitusvastuusta sekä Osakkaiden oikeuksista ja velvollisuuksista toisiinsa nähden.

Osapuolet ovat julkisista hankinnoista annettujen oikeusohjeiden mukaisia hankintayksiköitä. Yhtiö toimii julkisten hankintojen oikeusohjeiden mukaisena sidosyksikkönä siihen määräysvaltaa käyttäville hankintayksiköille. Myös Yhtiö toimii julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (ns. hankintalaki) mukaisena julkisoikeudellisena laitoksena, jonka hankintoihin sovelletaan hankintalakia. Yhtiön yhtenä keskeisenä tarkoituksena on toimia omistajiensa käyttämänä yhteishankintayksikkönä. Yhtiön sidosyksikköaseman säilyminen on Yhtiön toiminta-ajatuksen toteutumisen keskeinen edellytys.



Yhtiön toimiala on logistiikka-, kuljetus-, hankinta- sekä muut mahdolliset omistajien ydintoimintaa tukevat palvelut. Yhtiön toiminta kattaa logistisia toimintoja, esimerkiksi hankintapalveluja, kuljetustenohjausta tai muun vastaavan logistisen palvelun hoitamista ja siihen liittyvän toiminnan edistämistä, kehittämistä ja toteuttamista. Yhtiö on perustettu ja yhtiö toimii yhteishankintayksikkönä, joka hankkii sen suoraan tai välillisesti omistaville hankintayksiköille palveluita tai puitejärjestelyitä.

Yhtiöjärjestys

Yhtiöjärjestyksen mukaan varsinaisessa yhtiökokouksessa on päätettävä

1. tilinpäätöksen vahvistamisesta;
2. taseen osoittaman voiton käyttämisestä;
3. vastuuvapaudesta hallituksen jäsenille ja mahdolliselle toimitusjohtajalle; ja
4. hallituksen jäsenten palkitsemisesta ja valinnasta sekä tilintarkastajien valinnasta ja palkkiosta.

Yhtiöjärjestykseen kirjattujen tavanomaisten yhtiökokouksen päätettäväksi kuuluvien asioiden ohella yhtiökokous päättää seuraavista yhtiön ja sidosyksikköaseman kannalta merkittävistä asioista määräenemmistöllä. Jos päätös on tehtävä määräenemmistöllä, yhtiökokouksen päätökseksi tulee ehdotus, jota on kannattanut vähintään kaksi kolmasosaa (2/3) kokouksessa paikalla olleista jäsenistä.

1. Periaatteellisesti laajakantoinen tai taloudellisesti merkittävä muutos yhtiön toiminnassa
2. Tytäryhtiöiden perustaminen
3. Yrityskaupat ja merkittävien osakeomistusten hankinta
4. Normaaliin toimintaan nähden merkittävät ja poikkeukselliset sopimukset ja yritysjärjestelyt osakkaan, tulevan osakkaan tai kolmannen osapuolen kanssa
5. Poikkeukselliset tai varsinaisen toiminnan ulkopuoliset investoinnit ja niiden rahoitus
6. Pääomarakenteen merkittävä muuttaminen

Hallitus

Yhtiön hallitus vastaa toiminnan tarkemmista linjauksista koskien Yhtiön strategiaa, toimintaorganisaatiota, tuotekehitystoimintaa ja henkilöstöpolitiikkaa ottaen kuitenkin huomioon Osakkaiden välillä sovitut toiminnan painopisteet sekä mitä tässä osakassopimuksessa on todettu.

Yhtiön hallitukseen kuuluu yhtiöjärjestyksen mukaan kahdeksan (8) tai kymmenen (10) varsinaista jäsentä ja jokaiselle varajäsen.

Omistajaohjaus



Omistajaohjausta toteuttaa toiminnan seuranta ja ohjausta varten perustettava omistajaohjauksen neuvottelukunta ("Neuvottelukunta"), jossa ovat edustettuina Tervia Logistiikka Oy:n omistajat. Jokainen omistajayhteisö nimeää Neuvottelukuntaan yhden jäsen sekä hänelle henkilökohtaisen varajäsenen. Neuvottelukunnan puheenjohtajana ja sihteerinä toimivat Tervia Logistiikka Oy:n edustajat. Neuvottelukunta toimii kumppanuuden kehitysmenettelyiden toimielimenä, jossa toteutettavat muutos- ja kehittämistoimenpiteet sovitaan. Myös osapuolten erimielisyydet ja sanktioiden toteutuminen pyritään ratkaisemaan Neuvottelukunnassa.

Rahoitus ja peruspääoma

Osapuolet ovat sopineet, että Yhtiön liiketoiminnan käynnistämiseksi Osakkaat sijoittavat Yhtiön perustamisen yhteydessä Yhtiön sijoitetun vapaan oman pääoman rahastoon yhteensä 980 000 euroa omistusosuksiensa suhteessa.

Osakkaiden yhteinen tahto ja lähtökohta on toteuttaa Yhtiön rahoitus välittömästi Yhtiön toiminnan käynnistyttyä Osakkaiden palveluiden ostoilla Yhtiöltä, ja Yhtiön tulee kyetä toimimaan tulorahoituksella. Yhtiön Osakkaat, pois lukien Pohjois-Suomen sosiaali- ja terveydenhuollon osuuskunta, sitoutuvat tekemään Yhtiön toimialaan kuuluvat palveluhankintansa Yhtiöltä. Yhtiön toiminnan tarkoituksena ei ole voiton tuottaminen yhtiön osakkeenomistajille.

Tervia osuuskunta omistaa yhtiöstä 51 % ja 49 % jaetaan hyvinvointialueiden kesken osuuskunnan omistussuhteiden mukaan. Osuuskunnan suorittamasta pääomituksesta huolehtivat osuuskunnan jäsenet omistustensa suhteessa. Alustavien talouslaskelmien mukaan pääomitustarve on yhteensä 1 080 000 €, jonka lisäksi tulee huomioida siirtyvän henkilöstön lomapalkkavelkojen osuus siirtymishetkellä. Tämänhetkinen arvio lomapalkkavelan osuudesta on noin 150 000 €. Osuuskunnan osuus pääomitustarpeesta on noin 550 800 € ja hyvinvointialueiden osuus yhteensä noin 529 200 €.

Kainuun hyvinvointialueen osuus pääomitustarpeesta on arviolta yhteensä 144 939 €. Kokonaissumma voi muuttua, mikäli kaikki neljä hyvinvointialuetta eivät lähde mukaan yhtiöön. Tässä esityksessä lähdetään siitä, että kaikki neljä hyvinvointialuetta hyväksyvät yhtiön perustamisen ja siirtävät matkapalvelu-keskus toimintansa yhtiöön.

Liitteenä

- Tervia Logistiikka Oy:n
 - Perustamissopimus
 - Osakassopimus
 - Yhtiöjärjestys
 - Hallituksen ja toimitusjohtajan vakuutus (perustaminen)
 - Tilintarkastajan todistus (perustaminen)
 - Uusien osakkeenomistajien liityntäasiakirja
 - Talouslaskelmat
 - YTA matkapalvelukeskuksen ennakkovaikutusten arviointi
 - Riskiarviointi



- Kainuun hyvinvointialueen
 - Sosiaali- ja terveystalvveluiden myöntämisen perusteet 1.1.2023 alkaen Kainuun hyvinvointialueella

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää esittää aluevaltuustolle, että se:

1. tekee periaatepäätöksen Tervia Logistiikka Oy:n perustamisesta ja ilmaisee valmiuden liittyä perustettavaan yhtiöön;
2. oikeuttaa aluehallituksen suunnittelemaan ja hyväksymään toimintojen sekä henkilöstön siirron Tervia Logistiikka Oy:lle, kun siirtoon liittyvä yhteistoimintamenettely on käyty
3. oikeuttaa aluehallituksen perustamaan yhtiön, merkitsemään sen osakkeet, hyväksymään Tervia Logistiikka Oy:n osakassopimuksen, perustamisasiakirjat ja rahoitussuunnitelman sekä muut tarvittavat toimenpiteet yhtiön toiminnan aloittamiseksi
4. päättää varata Tervia Logistiikka Oy:n perustamiseen 150 000 euron lisämäärärahan vuoden 2023 talousarvioon.

Päätös

Hyväksyi.

Aluevaltuusto, 24.04.2023, § 24

Valmistelija / lisätiedot:
Jussi Tolonen
jussi.tolonen@kainuu.fi
tukipalvelupäällikkö

Liitteet

- 1 Sosiaali- ja terveystalvveluiden myöntämisen perusteet
- 2 YTAmatkapalvelukeskus_ennakkovaikutusten arviointi_raportti_24.1.2023
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 3 Tervia Logistiikka Oy_Tilintarkastajan todistus_(perustaminen)_221229
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 4 Tervia Logistiikka Oy_perustamissopimus_221229
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 5 Tervia Logistiikka Oy_osakassopimus_230127
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 6 Tervia Logistiikka Oy_hallituksen ja toimitusjohtajan vakuutus (perustaminen)
_221229
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 7 Talouslaskelmat Tervia Logistiikka Oy 03 11 2022
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24



8 Riskien arviointi -matkapalvelukeskus Tervia Logistiikka Oy päivitetty 233101

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

9 Perustamissopimuksen_Liite_1_Tervia Logistiikka Oy_yhtiöjärjestys_230127

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

10 Osakassopimuksen Liite 1_ Tervia Logistiikka Oy_uusien osakkeenomistajien
liityntäasiakirja_221229

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Ehdotus

Aluevaltuusto:

1. tekee periaatepäätöksen Tervia Logistiikka Oy:n perustamisesta ja ilmaisee valmiuden liittyä perustettavaan yhtiöön;
2. oikeuttaa aluehallituksen suunnittelemaan ja hyväksymään toimintojen sekä henkilöstön siirron Tervia Logistiikka Oy:lle, kun siirtoon liittyvä yhteistoimintamenettely on käyty
3. oikeuttaa aluehallituksen perustamaan yhtiön, merkitsemään sen osakkeet, hyväksymään Tervia Logistiikka Oy:n osakassopimuksen, perustamisasiakirjat ja rahoitussuunnitelman sekä muut tarvittavat toimenpiteet yhtiön toiminnan aloittamiseksi
4. päättää varata Tervia Logistiikka Oy:n perustamiseen 150 000 euron lisämäärärahan vuoden 2023 talousarvioon.

Päätös

Aluevaltuusto hyväksyi yksimielisesti aluehallituksen ehdotuksen.

Tämän pykälän aikana kokouksesta poistuivat Sami Kilpeläinen / etänä klo 15.30, Anja Tiainen klo 15:46 ja Kirsi Virtanen klo 15:49.

Tämän pykälän aikana kokoukseen saapui Kirsi Virtanen / etänä klo 15:49.



Aluehallitus, § 106, 27.03.2023
Aluevaltuusto, § 25, 24.04.2023

§ 25

Kainuun hyvinvointialueen jäsenaloitteet

KHVADno-2022-406

Aluehallitus, 27.03.2023, § 106

Valmistelijat / lisätiedot:
Timo Halonen
timo.halonen@kainuu.fi
toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut

Liitteet

1 Kainuun hyvinvointialueen jäsenaloitteet

Aloitteen käsittely ja aloitteen tekijälle annettavat tiedot, hallintosäntö 157-158 §:

Aloitteen käsittelee se hyvinvointialueen viranomainen, jolla on toimivalta tehdä päätöksiä aloitteen tarkoittamassa asiassa. Jos toimivaltainen viranomainen on toimielin, aloitteista ja aloitteiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä on annettava toimielimelle tieto jäljempänä määrättyllä tavalla.

Aluehallituksen on vuosittain maaliskuun loppuun mennessä esitettävä aluevaltuustolle luettelo sen toimivaltaan kuuluvista aloitteista ja niiden perusteella suoritetuista toimenpiteistä. Aluevaltuusto voi samalla päättää, mitkä aloitteista on loppuun käsitelty.

Muun toimielimen kuin aluevaltuuston toimivaltaan kuuluvista aloitteista on annettava tieto toimielimelle niiden päättämällä tavalla. Toimielin voi samalla päättää, mitkä aloitteista ovat loppuun käsiteltyjä.

Aloitteen tekijälle on ilmoitettava yhden (1) kuukauden kuluessa kirjallisesti aloitteen saapumisesta, missä viranomaisessa aloite käsitellään, arvioitu käsittelyaika sekä keneltä saa lisätietoja aloitteen käsittelystä. Sen jälkeen, kun aloite on käsitelty loppuun, aloitteen tekijälle on ilmoitettava, onko aloite johtanut toimenpiteisiin.

Liitteenä yhteenveto Kainuun hyvinvointialueen jäsenaloitteista ja niiden käsittelytilanteesta.

Ehdotus

Esittelijä: Jukka Lindberg, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus päättää saattaa Kainuun hyvinvointialueen jäsenaloitteiden yhteenvedon ja niiden käsittelytilanteen aluevaltuustolle tiedoksi.

Päätös

Hyväksyi.



Aluevaltuusto, 24.04.2023, § 25

Valmistelija / lisätiedot:
Timo Halonen
timo.halonen@kainuu.fi
toimialuejohtaja hallinto- ja tukipalvelut

Liitteet

1 Kainuun hyvinvointialueen jäsenaloitteet

Ehdotus

Aluevaltuusto merkitsee Kainuun hyvinvointialueen jäsenaloitteiden yhteenvedon ja niiden käsittelytilanteen tiedoksi.

Päätös

Aluevaltuusto hyväksyi yksimielisesti aluehallituksen ehdotuksen.



§ 26

Tiedoksi merkittävät asiat

Aluevaltuustolle tuodaan tiedoksi:

- Hellä-hanke tilannekatsaus
- syksyn 2023 kokouspäivät: ma 25.9., ma 6.11., ma 18.12.

Ehdotus

Aluevaltuusto merkitsee tiedoksi merkittävät asiat tiedokseen.

Päätös

Aluevaltuusto hyväksyi yksimielisesti aluehallituksen ehdotuksen.

Tämän pykälän aikana kokoukseen saapuivat Mari Kinnunen / etänä klo 16:27 ja Silja Keränen / etänä klo 16:32.

Tämän pykälän aikana kokouksesta poistuivat Jussi Tolonen klo 16:08, Tuomas Kettunen klo 16:08, Sari Alakurtti klo 16:21, Hannu Suutari klo 16:26, Mikko Polvinen klo 16:32, Silja Keränen klo 16:32, Riikka Seppänen klo 16:32, Paavo Enroth klo 16:34, Matti Heikkinen klo 16:42, Markku Nyman klo 16:46, Sakari Seppänen klo 16:55 ja Pasi Kilpeläinen klo 17:00.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 17:02.



Aluevalitusohje

§22, §23, §24

Aluevalitusohje

Valitusosoitus

Tähän päätökseen haetaan muutosta aluevalituksella.

Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- hyvinvointialueen jäsen
- hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen ja aluevalituksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Valitusaika

Aluevalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan *asianosaisen* saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Päätöksen sähköinen tiedoksianto edellyttää *asianosaisen* suostumusta.

Hyvinvointialueen jäsenen ja yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitusperusteet

Aluevalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitusviranomais

Aluevalitus tehdään hallinto-oikeudelle.



Postiosoite:
Pohjois-Suomen hallinto-oikeus
PL 189
90101 Oulu

Käyntiosoite:
Torikatu 34-40, 90100 Oulu

Sähköpostiosoite: pohjois-suomi.hao@oikeus.fi
Faksinumero: 029 56 42841
Puhelinnumero: 029 56 42800

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu



Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta.

Postiosoite:
Kainuun hyvinvointialue/Kirjaamo
PL 400
87070 Kainuu

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi
Faksinumero: 08 718 0050
Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00



Muutoksenhakukielto

§20, §21, §25, §26

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa tehdä oikaisuvaatimusta eikä aluevalitusta.

Sovellettava lainkohta: Laki hyvinvointialueesta 141 §.